

ALAPÍTÓ OKIRAT

Preambulum

Alulírott alapító az 1950-1953 között Nagykunság és Hortobágy pusztáin létesített kitelepítőtáborok dokumentumainak gyűjtése, emlékeinek megőrzése céljából, továbbá arra törekedve, hogy történelmünk ezen fejezetének vizsgálata, valamint a kapcsolódó közelmúltbeli és jelenkori történeti ismeretek terjesztése a tudományos kutatásban, az oktatásban nagyobb teret kapjon a mai napon, a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban Ptk.) 74/A.§ – 74/F.§ és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI törvény (a továbbiakban Khsz.tv.) rendelkezései alapján, közhasznú alapítvány létrehozását határoztam el az alábbi feltételek mellett.

I.

Az alapítvány neve, székhelye és célja

- 1./ Az alapítvány neve: Telepesek – Társadalmi Múzeum Alapítvány
- 2./ Az alapítvány székhelye: 1061 Budapest Székely Mihály u. 9. I/3.
- 3./ Az alapítvány célja:

- Az 1950 júniusában létesített és 1953 nyarán-őszén felszámolt nyolc hortobágyi és négy nagykunsági zárt kitelepítőtábor emlékének megőrzése és ápolása, tárgyi dokumentumainak gyűjtése, nyilvántartásba vétele és bemutatása.
- A korabeli szóhasználatban „telepesek” néven ismert táborlakók életének, mindennapjainak történet-szociológiai feldolgozása és ennek kapcsán törekvés arra, hogy az a társadalomtörténeti képzés, ismeretterjesztés részét képezze.
- A múlt század ötvenes éveiben Hortobágyon és a Közép-Tisza-vidék szikes pánin beindított természetátalakító programok, tervgazdasági kísérletek társadalmi és ökológiai következményeinek tanulmányozása és tudatosítása.
- A táj- és népkutatás, szociográfiai, hely-és tájtörténeti kutatómunka □ mint magyar művelődéstörténeti hagyomány ösztönzése elsősorban a kitelepítéssel érintett településekben, illetve az egykori telepesek táborterületeinek körzeteiben.
- A kitelepítés okozta deklasszáls következményeinek és a deklasszáltak télési-érvényesülési stratégiáinak feltárása az érintett generációk életútjainak követésével.
- A kitelepítettek etnikai, vallási hovatartozása, társadalmi státusa, életvitele tekintetében különböző csoportok szoros együttélésének, egymásrataltságának tanulmányozása és ehhez kapcsolódóan a tolerancia és a nyitottság jelentőségének tudatosítása a mindennapi társadalmi érintkezésben.

- Fenti témakörökben, konferenciák, találkozók, előadások, tanfolyamok, kiállítások szervezése, emlékhelyek megjelölése és gondozása, könyvek és tanulmányok megjelenésének, terjesztésének elősegítése, gyűjtemények létrehozása és azok tanulmányi célzatú hozzáférhetőségének biztosítása.

4./ Az alapítvány működési formája: nyílt alapítvány

5./ Az alapítvány besorolási kategóriája: közhasznú szervezet

II.

Az alapítvány alapítója

Név:	Nagy Erzsébet
Születési hely, idő:	Budapest, 1951.01.11.
Anyja neve:	Simon Emma
Lakcíme	1116 Budapest, Fehérvári u. 195. VI.66.

III.

Az alapítványhoz történő csatlakozás

1./ Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely bel- és külföldi természetes, vagy jogi személy (beleértve a magánszemélyek társaságát is) írásban csatlakozhat, ha az Alapítvány céljával egyet ért, azt anyagilag támogatja illetve a cél eléréséhez vagyronrendeléssel hozzájárul, és jelen alapító okirat rendelkezéseit elfogadja.

2./ Az alapítvány pénzbeli és nem pénzbeli támogatásokat is elfogadhat.

3./ A támogatások elfogadásáról a Kuratórium dönt.

4./ Az alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető, és nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

IV.

Az alapítvány közhasznú tevékenysége

1./ Az alapítvány mint közhasznú szervezet a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló, az alaptó okirat I/3. pontban részletezett, tartós közérdekű célok elérése érdekében az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- a./ tudományos tevékenység, kutatás (Khsz.tv. 26. § c./ 3.pont);
- b./ nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (Khsz.tv. 26. § c./ 4.pont);
- c./ kulturális tevékenység (Khsz.tv. 26. § c./ 5.pont);
- d./ kulturális örökség megóvása (Khsz.tv. 26. § c./ 6.pont);
- e./ műemlékvédelem (Khsz.tv. 26. § c./ 7.pont);

2./ Az alapítvány közérdekű kezdeményezés, amely I/3. pontban részletezett tartós közérdekű céljainak elérése érdekében, IV/1. pont szerinti közhasznú tevékenységének megvalósítása során kész együttműködni – politikai pártok kivételével – minden olyan

szervezettel, közösséggel vagy személlyel, amely – illetőleg aki – a közérdekű célok megvalósítása érdekében tevékenykedik és az alapítvány vagyonát gyarapítja.

3./ Az alapítvány célja és tevékenysége szerint nem haszonelvű szervezet, elsődleges jelleggel gazdasági tevékenységet nem folytat.

Az alapítvány Ptk. és a Khsz.tv. vonatkozó rendelkezéseivel összhangban kifejezetten másodlagos jelleggel vállalkozási tevékenységet is folytathat. Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve jogosult végezni.

Az alapítvány tevékenysége révén, gazdálkodása során keletkezett bevételeket az alapítványi vagyon gyarapítására, az alapítványi célok elérésére kell fordítani. Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, hanem azt az alapító okirat I/3. pontjában részletezett alapítványi célok elérésére, a IV/1. pont szerinti közhasznú tevékenységére kell fordítani.

4./ Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat. Az alapítvány pártoktól független, azoktól teljesen függetlenül működik és végzi tevékenységét, azoknak semmiféle anyagi támogatást nem nyújt, azoktól támogatást nem fogad el. Továbbá az alapítvány az országgyűlési képviselői, valamint az önkormányzati választásokon jelöltet nem állít és nem támogat.

V.

Az alapítvány vagyona

1./ Az alapítvány induló vagyona az Alapító által rendelkezésre bocsátott összesen 200.000,-Ft azaz kettőszázezer forint készpénz.

Az alapítvány induló vagyona növekedhet az alapító okirat III/1-3. pontjában meghatározott feltételek szerint csatlakozók hozzájárulásával, valamint az alapítvány gazdálkodásának eredményével. Az alapítvány részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

2./ Nagy Erzsébet alapító kötelezettséget vállal arra, hogy jelen alapító okirat aláírását követő 15 napon belül 200.000,-Ft azaz kettőszázezer forint alapítói vagyont az alapítvány rendelkezésére bocsát a Budapest Bank Rt-nél nyitott letéti számlára történő befizetéssel.

3./ Az alapítvány vagyonával való rendelkezés a kezelő szervet (a továbbiakban Kuratóriumot) illeti meg.

4./ Az alapítvány céljainak megvalósítása érdekében az alapítvány teljes vagyona felhasználható.

5./ Az alapítványi vagyon felhasználása körében támogatás (cél szerinti juttatás) nyújtható minden olyan tevékenység számára, amely az alapítványi célok eléréséhez kapcsolódik.

Az alapítvány a felelős személyt (Khsz.tv. 26. § e./ pont), a támogatót, valamint e személyek közeli hozzátartozóját (Ptk. 685. § b./), élettársát (a továbbiakban együtt: hozzátartozót) - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban (támogatásban) nem részesítheti.

6./ Az alapítvány a támogatást egyedi kérelem vagy pályázat alapján nyújt. A támogatás lehet egyszeri vagy előre meghatározott feltételek szerint rendszeres; támogatás nyújtható ösztöndíj formájában is.

7./ Az alapítvány a Kuratórium döntése alapján bármely cél szerinti juttatását (támogatását) nyilvános vagy előre meghatározott körben közzétett pályázathoz kötheti.

A Kuratórium jogosult dönteni a pályázat kiírásának szükségességéről és módjáról, a pályázati feltételekről, továbbá gondoskodik a pályázat kiírásáról, szükség szerint nyilvános közzétételéről, a beérkezett pályázatok elbírálásáról az alábbi rendelkezések figyelembe vételével.

A pályázati felhívásban meg kell jelölni:

- a pályázat témáját;
- a pályázók összevetésére alkalmas feltételeket;
- a pályázat útján elnyerhető cél szerinti juttatást;
- a pályázat elnyerésének lényeges feltételeit;
- a pályázat mellékleteként csatolandó iratokat,
- a pályázat benyújtásának határidejét és helyét,
- a pályázat elbírálására jogosult szervet,
- a pályázat elbírálásának határidejét,
- a pályázat eredményéről való értesítés módját és határidejét.

A pályázat kiírási és a benyújtási határideje között legalább 30 nap időtartamot kell biztosítani. A pályázatok benyújtási és elbírálási határideje közötti időtartam nem lehet hosszabb 3 hónapnál. A pályázati kiírást az alapítvány www.telepesek.hu című honlapján közzé kell tenni.

A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

8./ Az alapítvány, a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek betartása mellett, az alapítványi célok illetve közhasznú tevékenységének megvalósítása érdekében a rendelkező jogszabályok betartásával folytathat vállalkozási tevékenységet.

9./ Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okirat I/3. pontban részletezett tartós közérdekű céljainak elérésére, illetve a IV/1. pont szerinti közhasznú tevékenységének megvalósítására kell fordítani.

10./ Az alapítvány az államháztartás alrendszerétől - a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

11./ Az alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

12./ Az alapítvány vállalkozásának, vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetűl, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

13./ Az alapítvány befektetési tevékenységet kizárólag a Kuratórium által előzetesen elkészített és elfogatott befektetési szabályzat alapján végezhet.

14./ Az alapítvány cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően.

15./ Az alapítvány éves beszámolójának elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az éves beszámoló jóváhagyása a tárgyévet követő év május 31. napját megelőzően megtartott Kuratóriumi ülésen, a Kuratórium döntése alapján történik. A beszámolót az alapítvány www.telepesek.hu honlapján teszi közzé.

16./ Az alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A közhasznúsági jelentés elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az elfogadás a tárgyévet követő év május 31. napját megelőzően megtartott Kuratóriumi ülésen, a Kuratórium döntése alapján történik.

A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

- a./ a számviteli beszámolót,
- b./ a költségvetési támogatás felhasználását;
- c./ a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d./ a pályázatokon nyert támogatások felhasználását,
- e./ a cél szerinti juttatások kimutatását;
- f./ a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- g./ az alapítvány vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- h./ a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A alapítvány éves közhasznúsági jelentésébe — előzetes egyeztetést követően — bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

VI.

Az alapítvány kezelő szerve

1./ Az alapítvány kezelő szerve a hat tagú Kuratórium. A Kuratórium az alapítvány legfőbb ügyintéző, ügyvezető és képviselő szerve.

2./ A Kuratórium elnökét és tagjait az Alapító jogosult kijelölni. Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kezelő szerv (szervezet), amelyben az Alapító - közvetlenül vagy közvetve - az alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat.

3./ Az Alapító az alapítvány Kuratóriumába az alábbi személyeket jelöli ki:

Tagok:

név: Báldy Béla
anyja neve: Richter Irén
lakcím: 6000 Kecskemét, Nyiri u. 55.

név: Csongovai Péterné sz. Zsákai Piroska
anyja neve: Roszoka Ilona
lakcím: 1163 Budapest, Dióssy Lajos u. 28/B. I. e.7.

név: Dr. M. Kiss Sándor
anyja neve: Kiss Irén
lakcím: 1086 Budapest, Teleki tér 8-9. B/VI.17.

név: Pergéné Szilágyi Zsuzsanna
anyja neve: RácZ Zsuzsanna
lakcím: 4002 Debrecen, Domokos Márton kert 67.

név: Dr. Saád József
anyja neve: Feigl Erzsébet
lakcím: 1061 Budapest, Székely Mihály u. 9. I. 3.

név: Szűcs Sándorné sz. Fejes Klára
anyja neve: Almási Klára
lakcím: 5350 Tiszafüred, Fő u. 5.

Az Alapító a Kuratórium elnökének

Pergéné Szilágyi Zsuzsannát jelöli ki.

A Kuratórium elnöke és tagjai a felkérés elfogadásáról szóló nyilatkozatukat a jelen alapító okirathoz csatolt külön okiratban adják meg.

4./ Az Alapító a Kuratórium tagjait határozatlan időre jelöli ki.

Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kezelő szerv (kuratórium), amelyben az alapító - közvetlenül vagy közvetve - az Alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat (Ptk. 74/C. (3) bekezdés.)

Megszűnik a megbízatás, ha a kurátor

a./ tisztségéről lemond;

b./ elhalálozik;

c./ az Alapító a Ptk 74/C. § (6) alapján tisztségéből visszahívja;

d./ megbízatásában összeférhetetlenség áll elő.

A kurátor megbízatásának megszűnése az a./, c./ és d./ pontban meghatározott esetekben az új kurátor kijelölésének bírósági nyilvántartásba vételével egyidejűleg válik hatályossá

5./ Az alapítvány vezető tisztségviselőinek (Khsz.tv. 26. § m./ pont) összeférhetetlenségére az alábbi rendelkezések irányadóak.

a./ Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

b./ Amennyiben az alapítvány bevétele meghaladja az évi 5.000.000.-forintot, az Alapító a vezető szervtől elkülönült felügyelő szervet köteles létrehozni.

c./ Nem lehet az alapítvány felügyelő szervének elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a vezető szerv elnöke vagy tagja,

- az alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

- az alapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, - illetve

- a fentiekben meghatározott személyek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b./).

d./ A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. §b.), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

6./ A Kuratórium kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a./ az alapítványi vagyon alapítványi céloknak megfelelő kezelésére és gyarapítására vonatkozó döntések meghozatala;
- b./ az alapítványi vagyon jelen alapító okiratban foglaltaknak megfelelő felhasználásával (támogatások megítélése, pályázatok kiírása és elbírálása, támogatás iránti kérelmek elbírálása stb.) kapcsolatos döntések meghozatala;
- c./ az alapítvány vállalkozási tevékenységével kapcsolatos döntések meghozatala;
- d./ az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadása;
- e./ amennyiben alapítvány befektetési tevékenységet kíván folytatni a befektetési szabályzat elkészítése és elfogadása;
- f./ az alapító okirat rendelkezéseinek megfelelően saját ügyrendjének elkészítése és elfogadása;
- g./ a kuratórium működésével összefüggő költségek megállapítása, a költségtérítések mértékének jóváhagyása;
- h./ döntés minden olyan kérdésben, amelyet törvény vagy az alapító okirat a Kuratórium kizárólagos feladat- és hatáskörébe utal, kivéve az alapító jogokat érintő kérdéseket.

7./ A Kuratórium évente legalább két alkalommal tart (éves rendes) ülést. Az egyik Kuratóriumi ülést minden esetben az év május 31. napját megelőzően kell megtartani, ezen az ülésen kell megtárgyalni az alapítvány (előző évi) éves beszámolójának és a közhasznúsági jelentésének elfogadását, valamint tájékoztatni az alapítót az alapítvány éves tevékenységéről, működéséről.

A Kuratórium éves rendes üléseit a Kuratórium elnöke hívja össze.

A Kuratórium elnöke az éves rendes üléseket írásban, a Kuratórium tagjainak, az ülés napját legalább 8 nappal megelőzően, elküldött meghívó útján hívja össze.

A meghívónak tartalmazni kell az alapítvány nevét és székhelyét, a Kuratórium ülésének időpontját, helyét és napirendjét.

Az évenkénti rendes üléseket meghaladóan a Kuratórium bármely két tagja jogosult együttesen, írásbeli meghívó útján, összehívni a Kuratórium ülését. A meghívót az ülés napját legalább 8 nappal megelőzően kell elküldeni, és tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, a Kuratórium ülésének időpontját, helyét és napirendjét.

Ha a Kuratórium ülését nem szabályszerűen hívták össze, határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi kuratóriumi tag jelen van és a Kuratórium ülésének megtartása ellen egyikük sem tiltakozik.

8./ A Kuratórium ülései nyilvánosak.

9./ A Kuratórium ülése akkor határozatképes ha azon legalább négy kuratóriumi tag jelen van.

10./ A Kuratórium döntéseit határozati formában hozza meg, amelyeket a Határozatok Könyvébe kell bevezetni. A határozatokat évenként arab számmal folyamatos számozással kell ellátni. A Határozatok Könyvét úgy kell vezetni, hogy abból a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható legyen. (12. Pk. 60102/2004/1. Sz. végzés 7.p.)

határozathozatal időpontját. A határozat megjelölése ennek megfelelően: sorszám / tárgyév száma (határozathozatal dátuma hónap nap) Kuratóriumi Határozat.

A Kuratórium határozatait nyílt szavazással, vagy ha a jelenlévő kuratóriumi tagok többsége kéri titkos szavazással, - az alapító okiratban vagy törvényben meghatározott kivételektől eltekintve - a jelenlévő tagok szavazatainak egyszerű szótöbbségével hozza meg. Az éves beszámolót és a közhasznúsági jelentést egyhangúlag fogadja el. Minden kuratóriumi tagnak egy szavazata van.

11./ A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a./ az alapítvány nevét és székhelyét;
- b./ a Kuratórium ülésének helyét és idejét;
- c./ az ülésen megjelent tagok nevét;
- d./ az ülés napirendjét,
- e./ a lezajlott fontosabb eseményeket (az elhangzott indítványokat, javaslatokat, ellenvetéseket, felszólalásokat stb.);
- f./ a határozati javaslatokat, illetve az elfogadott határozatok sorszámát (megjelölését), tartalmát (teljes és pontos szöveg), hatályát, továbbá a döntést támogatók és ellenzők, esetleges tartózkodók számát és személyét.

A kuratórium döntéseiről külön, sorszámmal ellátott nyilvántartást kell vezetni.

A jegyzőkönyvet a Kuratórium elnöke és az ülésen jelenlévő valamennyi kuratóriumi tag aláírja.

A jegyzőkönyvet és kuratórium sorszámmal ellátott döntéseit mint a Kuratórium határozatainak (döntéseinek) nyilvántartására szolgáló okiratokat, időrendi sorrendben, lefűzve kell az Alapítvány iratai között megőrizni.

A jegyzőkönyv elkészítéséről, megőrzéséről, nyilvántartásainak vezetéséről és kezeléséről az Alapítvány képviselője, dr. Saád József gondoskodik.

12./ A Kuratórium határozatait (döntéseit) a meghozatal időpontját követő 15 napon belül írásban, az átvételt igazoló módon, az érintettekkel közölni kell, és és ugyanezen időhatáron belül az Alapítvány www.telepesek.hu honlapján nyilvánosságra kell hozni. A pályázatok elbírálásról hozott döntést (határozatot) a pályázati kiírás

megjelentetésével azonos módon kell nyilvánosságra hozni. A Kuratórium évente egyszer az Alapítvány www.telepesek.hu honlapján és a - honlapra hivatkozva - a *Népszabadság*-ban nyilvánosságra hozza az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi és működési módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. A közzétételről a Kuratórium elnöke gondoskodik.

13./ Az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki, a Kuratórium elnökéhez intézett írásbeli igénybejelentés alapján, az alapítvány székhelyén, előre egyeztetett időpontban betekinthez, azokról vagy azokból saját költségére másolatot, kivonatot készíthet.

A Kuratórium elnöke a betekintési igénybejelentésre a kézhezvételtől számított 8 napon belül köteles válaszolni, és a válasz feladásától számított 15 napon belüli időpontot köteles megadni.

14./ A Kuratórium vagy a Kuratórium tagja által a feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az alapítvány felel. A Kuratórium tagja az által e minőségben az alapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

VII.

Az alapítvány felügyelő szerve

1./ Az Alapító a Kuratóriumtól mint vezető szervtől elkülönült Felügyelő Szervet jelenleg nem hoz létre.

2./ Ha az alapítvány éves bevétele meghaladja az ötmillió forintot kötelező a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása az alapító okirat módosítása útján. A felüő szerv létrehozásával egyidejűleg az alapító okiratban rögzíteni kell a felügyelő szerv feladat- és hatáskörének, működésének lényeges szabályait.

VIII.

Az alapítvány képviselöje

1/ Az Alapító a Kuratórium képviselőjének

dr. Saád Józsefet jelöli ki.

2./ Az alapítványt harmadik személyekkel szemben a Pergéné Szilágyi Zsuzsanna, Kuratórium elnöke, és dr. Saád József kurátor önállóan képviseli.

3./ Az alapítvány nevében aláírásra Pergéné Szilágyi Zsuzsanna, az alapítvány Kuratóriumának elnöke és dr. Saád József kurátor önállóan jogosultak, akként, hogy az alapítvány előírt, előnyomott, illetve előnyomtatott neve alá a saját névaláírásukat jegyzik.

Az alapítvány bankszámlája feletti rendelkezésre Pergéné Szilágyi Zsuzsanna, az alapítvány Kuratóriumának elnöke – első helyen – és képviselője dr. Saád József kurátor – második helyen – együttesen jogosultak.

IX.

Az alapítvány fennállása

1./ Az Alapító az alapítványt határozatlan időre szólóan hozza létre.

2./ Az alapítvány a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. Az alapítvány jogi személy.

3./ Az alapítvány tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedésének napján kezdi meg.

X.

Az alapítvány megszűnése

1./ Az alapítvány a Ptk. 74/E.§ és 74/F. § rendelkezéseiben foglalt esetekben és módon szűnik meg.

XI.

Záró rendelkezések

1./ Az alapító tudomásul veszi, hogy az alapítvány bírósági nyilvántartásba vételét követően az alapítványt nem vonhatja vissza.

2./ Jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban Ptk.) 74/A.§ – 74/F.§ és a zhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI törvény (a továbbiakban Khsz.tv.) rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2004. március 26.



Nagy Erzsébet
alapító

Előttünk mint tanúk előtt:

1./ Név: Szekeresi Pál Erőss Lakcím: 1164 Budapest, Viharos u. 50.

2./ Név: Némethy Ede Lakcím: 1065 Bp, Nagymező u. 10.